

SCHLOSS BENRATH



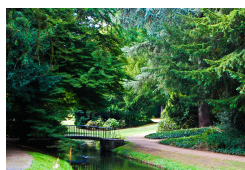
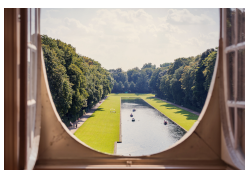
Unser Unternehmen

Wir können vieles richtig gut, aber eben noch nicht alles. Darum suchen wir immer wieder jene, die Initiative zeigen und sich durch ihr Engagement, Können und Talent auszeichnen. Gerade wenn es darum geht, die Gebäude instandzuhalten, Schloss und Park nachhaltig zu bespielen und unsere Besucher glücklich zu machen, sind wir auf Ihre Hilfe angewiesen.

Wenn Sie sich angesprochen fühlen und Teil eines jungen und motivierten Teams werden wollen, dann bringen Sie sich ein als:

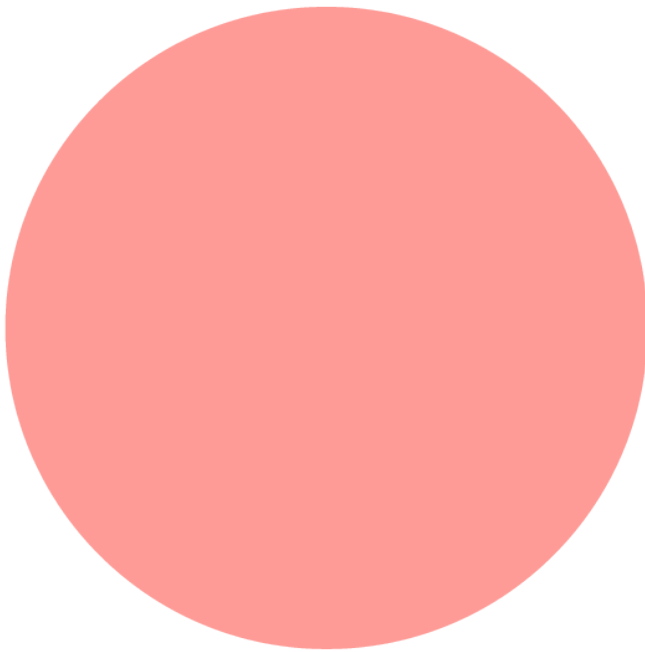
Jetzt bewerben

VERANSTALTUNGSMANAGER (m/w/d)



Ihre Aufgaben

- Selbständige und eigenverantwortliche Vorbereitung, Planung und Durchführung von Konzertveranstaltungen in den verschiedenen Räumen der Stiftung sowie unserer Open-Air-Veranstaltungen
- Professionelle Bearbeitung von Anfragen, Angeboten und Verträgen im Rahmen der Veranstaltungsorganisation
- Enge Zusammenarbeit mit anderen Abteilungen und Koordination von internen Abläufen
- Organisation und Koordination von internen sowie externen Auf- und Abbauarbeiten im Rahmen der Veranstaltungsumsetzung
- Koordination, Briefing und Kommunikation mit Geschäftspartnern und Dienstleistern
- Abstimmung mit Behörden, z.B. in Bezug auf Genehmigungen und Sicherheitsauflagen
- Betreuung von Künstlern sowie Veranstaltungsteilnehmern vor Ort
- Nachbereitung von Veranstaltungen inklusive Rechnungskontrolle und Feedback-Erfassung
- Erstellung und Pflege von Veranstaltungsdokumentationen sowie detaillierten Berichten und Analysen
- Terminplanung und -koordination
- Mitgestaltung und Weiterentwicklung der bestehenden Veranstaltungen sowie Konzeptionierung von neuen Veranstaltungsformaten mit umweltbewussten Konzepten, z. B. Nutzung von umweltfreundlichem Equipment und Abfallmanagement
- Sponsorenbetreuung und -akquise sowie Entwicklung neuer Partnerschaften
- Übernahme von Sonderaufgaben im Veranstaltungsbereich sowie weiteren allgemeinen administrativen Aufgaben



Ihr Profil

Abgeschlossenes Studium bzw. abgeschlossene
Ausbildung in der Veranstaltungsbranche

Erste Berufserfahrungen in der Organisation und
Durchführung von Veranstaltungen

Ausgeprägtes Organisationstalent mit einem
hohen Maß an Belastbarkeit und entspanntem
Umgang mit Stresssituationen

Flexibilität und die Fähigkeit, mehrere Aufgaben
mit Freude parallel zu koordinieren

Kreativität sowie eine strukturierte, sorgfältige
und selbstständige Arbeitsweise

Ganzheitliches Denken verknüpft mit einer
Hands-on-Mentalität

Ausgeprägte Fähigkeit, auf die Bedürfnisse
verschiedener Zielgruppen einzugehen

Verantwortungsbewusste und teamorientierte
Arbeitsweise

Kritik- und Konfliktfähigkeit im Umgang mit
Besuchern

Begeisterung für neue Veranstaltungsformate
und innovative Ideen

Interesse an einer nachhaltigen
Veranstaltungsplanung

Sicherer Umgang mit moderner
Bürokommunikation (MS Office) sowie die
Bereitschaft zur Einarbeitung in fachspezifische
Anwendersoftware

Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit (Deutsch
und Englisch) und sicheres Auftreten

Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten, wie sie in
einem Veranstaltungsbetrieb erforderlich sind

Was Sie erwartet

- Abwechslungsreiche Projekte (z.B. Lichterfest, Weihnachtsmarkt, Musikjahr Schloss Benrath)
- Eigenverantwortliches Arbeiten in einem engagierten und erfahrenen Team
- Eine angenehme Arbeitsatmosphäre
- Einen Arbeitsplatz an einem der schönsten Orte der Region
- Wann immer es geht individuelle Arbeitszeiten und HomeOffice, wir garantieren eine gute Work-Life-Balance
- Eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem tollen Team mit Einblicken und Schnittstellen in viele Unternehmensbereiche
- Spannende und umfangreiche Entwicklungs- und Fortbildungsmöglichkeiten



Jetzt bewerben